

## AVIS DE VACANCE D'EMPLOI

**OBJET** : Pôle Développement Economique et Attractivité – Direction Economie et Tourisme  
Vacance d'un poste de chargé de mission filières vertes et industrie et d'un poste de chargé de mission filière numérique et santé - Catégorie A –  
REF. n° 12565/12566 - Groupe RIFSEEP : A4

### MISSION

Au sein de la Direction Economie et Tourisme, sous la direction du responsable, vous êtes chargé d'animer les filières vertes et industrie ou la filière numérique et santé, soutenir les initiatives et accompagner les entreprises hébergées dans les pépinières de la Communauté d'Agglomération de la Rochelle (CDA) ou identifiées dans les filières

### ACTIVITES

#### Assurer les missions de responsable Filières :

- Elaborer et suivre la mise en œuvre de la stratégie filière, organiser et suivre les actions collectives et d'entreprises de la filière et assurer le suivi des conventions avec les clusters.
- Participer à la prospection des entreprises.
- Veiller et observer la filière. (investissements, recrutements...).
- Assurer le remplacement sur les autres filières.
- Etre le référent sur les demandes des entreprises des filières.

#### Assurer la sélection et le suivi des entreprises en mode « pépinière » :

- Prospecter et accueillir des porteurs de projets et chefs d'entreprises (création et développement), évaluer des projets de création en vue de la définition des services à apporter (réorientation, hébergement...), participation au Comité de Sélection.
- Contribuer à la stratégie de l'offre d'hébergement à développer.
- Assurer l'accompagnement du développement de l'entreprise jusqu'à sa sortie.
- Participer aux animations

Participer aux réunions (de service, d'équipe, thématiques et groupes de travail transversaux, suivi d'études).

### COMPETENCES

- Etre titulaire du Permis B.
- Détenir un bac +5 – Accompagnement aux porteurs de projets – gestion d'entreprise.
- Avoir une expérience en conseil/animation/formation en lien direct avec les entreprises
- Maitriser le fonctionnement d'une TPE / PME en phase de création/développement.
- Maitriser les enjeux de la création d'entreprise et connaissance des acteurs du domaine.
- Maîtriser les outils informatiques : traitement de texte, tableur, présentation graphique...
- Connaître les techniques et enjeux du développement économique des territoires.
- Connaître les techniques d'entretien & d'aide à la décision.
- Connaître la comptabilité analytique & finances d'entreprise
- Avoir de bonnes connaissances des enjeux financiers, stratégiques, de modèle & plan d'affaires.
- Avoir des compétences dans l'animer de réseaux.
- Savoir rédiger et synthétiser.
- Etre doté d'une présentation orale convaincante.
- Avoir le sens du contact, de la diplomatie et du travail en équipe et en réseau.
- Avoir le sens du service au public (aider à trouver la solution adaptée et concrète à un problème posé par l'entreprise, que ce soit sur le plan financier, du développement commercial, mise en réseau ou technique, et/ou identifier le bon interlocuteur et suivre jusqu'à résolution totale du problème).
- Etre dynamique, enthousiasme, et doté d'un esprit d'initiative et de curiosité.
- Disposer de faculté d'écoute, de dialogue et de capacités à animer.
- Savoir convaincre et entraîner.
- Etre doté d'un esprit d'analyse, de synthèse et de sens critique.
- Avoir le sens de l'organisation et de rigueur.
- Etre diplomate et savoir communiquer facilement.
- Etre doté d'un esprit de confidentialité (informations et échanges).

### PRECISIONS

- Travail le week-end possible.
- Polyvalence du poste et adaptabilité.
- Quelques réunions en soirée.
- Déplacements sur le territoire national.
- 

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter Monsieur Laurent TREVINAL, Directeur du service tél : 05 46 30 34 91, ou Mme Rose-Marie HAUTIN, Directrice Adjointe, tél : 05 46 30 36 11.

Votre lettre de motivation doit impérativement être accompagnée d'un CV et de votre dernier arrêté de situation.

Merci d'adresser votre candidature avant le 19 MARS 2021, date limite de réception à :

[recrutement.cdalr@agglo-larochelle.fr](mailto:recrutement.cdalr@agglo-larochelle.fr)