

AVIS DE VACANCE D'EMPLOI

OBJET : Pôle écologie urbaine - Direction Gestion et Prévention des Déchets
Vacance d'un poste de Responsable de l'Unité Déchèterie – catégorie B (Technicien)
REF. n°663
Groupe RIFSEEP : B1

MISSION

Sous l'autorité du chef du service Traitement, vous avez la responsabilité de l'activité déchèterie (gardiennage, chauffeurs et gestion des sites).

Vous dirigez une équipe de 34 agents dont 3 cadres intermédiaires et vous gérez un parc de 13 déchèteries.

ACTIVITES

- Organiser les plannings d'activités et coordonner le travail des agents de maîtrise.
- Assurer la programmation des travaux sur les sites.
- Organiser la mise en place et le suivi de nouvelles filières de valorisation.
- Elaborer, rédiger et mettre en forme les outils de suivi, les rapports d'activités.
- Assurer les liaisons avec les autres activités, les autres services et les prestataires.
- Elaborer, planifier et suivre les marchés publics.
- Assurer le suivi budgétaire.
- Effectuer un travail de veille technique et financière dans ses domaines d'activité.
- Mettre en service le nouveau réseau de déchèteries.

COMPETENCES

- Etre titulaire du permis B.
- Maitriser les techniques de management et avoir de fortes capacités de mobilisation et de coordination des équipes.
- Connaître les procédures de marchés publics.
- Avoir des connaissances dans le domaine de la gestion des déchets, des métiers associés et notamment de la réglementation en matière d'installations classées.
- Avoir des connaissances concernant les risques professionnels liés aux activités et des règles et consignes de sécurité à faire respecter en toutes circonstances.
- Savoir hiérarchiser en prévoyant les priorités et les urgences pour planifier le travail de l'équipe avec efficacité.
- Etre capable d'initiative, de prise de décision et d'aptitude à rendre compte avec discernement dans le cadre des responsabilités confiées.
- Avoir des capacités rédactionnelles avérées.
- Maitriser les outils bureautiques.
- Etre doté d'une aspiration à valoriser le travail de chacun et à instaurer un esprit d'équipe.
- Etre force de proposition, disponible, polyvalent et à l'écoute.

CONTRAINTES DU POSTE

Poste à temps complet avec 29 jours de congés annuels et 17 jours par an libérés au titre des ARTT.

Amplitude horaire : du lundi au vendredi sur la base de l'horaire hebdomadaire. En raison des horaires de travail des activités, amplitudes possibles de 8h à 19h du lundi au samedi. Exceptionnellement : Remplacement d'un encadrant intermédiaire sur les activités de l'unité déchèteries.

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter : Hervé BEGAUD, Responsable Traitement service Gestion et Prévention des Déchets - tél : 05 46 30 35 27.

Votre lettre de motivation doit impérativement être accompagnée d'un CV et de votre dernier arrêté de situation. Merci d'adresser votre candidature **avant le 4 JUIN 2020**, date limite de réception, par mail à : recrutement.cdalr@aglo-larochelle.fr