

AVIS DE VACANCE D'EMPLOI

OBJET : Pôle Aménagement et Patrimoine – Direction Aménagement

Vacance d'un emploi de chef de projet - catégorie A –

REF. n°251

Groupe RIFSEEP : A4

MISSION

Au sein de la Direction Aménagement, sous la responsabilité du Directeur et de son adjoint, vous êtes chargé de la conduite d'opérations diversifiées des études préalables jusqu'à la réception des ouvrages et de l'élaboration, du montage et de la gestion globale des projets complexes.

ACTIVITES

- Conduire les opérations d'aménagement, d'infrastructures, d'ouvrages en lien avec l'ensemble des compétences communautaires et leurs services incluant les dossiers réglementaires et des procédures complexes.
- Assurer le suivi et le pilotage des études de maîtrise d'œuvre externes et internes.
- Assurer la gestion globale technique, administrative et financière des opérations.
- Assurer l'animation et la présentation des réunions en lien avec l'opération (public, élus, techniques, juridiques, financières).
- Piloter et animer la phase réalisation en lien avec les chargés d'opérations le cas échéant.

COMPETENCES

- Etre titulaire du Permis B.
- Connaître les techniques dans les domaines du génie civil et des travaux publics
- Savoir piloter et manager une opération dans toutes ses dimensions.
- Maitriser les procédures de l'ensemble du champ réglementaire d'une opération (environnement, urbanisme, concertation
- Maitriser les procédures de Marchés publics.
- Maitriser les outils informatiques.
- Faire preuve d'une grande autonomie.
- Savoir anticiper et être réactif.
- Savoir communiquer et rendre compte.
- Être force de propositions et savoir prendre des initiatives.
- Savoir communiquer en interne et en externe .

PRECISIONS

Lieu de travail : poste basé sur le site de VAUCANSON à Périgny

Conditions d'exercice particulières: suivi de travaux la nuit exceptionnellement.

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter Monsieur Patrice PRAUD, Directeur du service, tél : 05 46 30 35 74.

Votre lettre de motivation doit impérativement être accompagnée d'un CV et de votre dernier arrêté de situation.

Merci d'adresser votre candidature **avant le 16 NOVEMBRE 2020**, date limite de réception à : recrutement.cdalr@agglo-larochelle.fr