

## AVIS DE VACANCE D'EMPLOI

**OBJET** : Direction de la Transformation Numérique - Vacance d'un emploi de Chef de projet plateforme de données La Rochelle  
Territoire Zéro Carbone (LRTZC) - Catégorie A – contrat de 3 ans  
REF. : n°11860 - Groupe Rifseep : A4

### **MISSION à durée déterminée de 3 ANS**

Au sein de la Direction de la Transformation Numérique, sous l'autorité du Directeur, vous serez chargé de la conception, mise en place et pilotage de la plateforme de données territoriales « La Rochelle Territoire Zéro Carbone » et des cas d'usages associés.

### **ACTIVITES**

#### **Analyser les besoins et assister à la maîtrise d'ouvrage :**

- Accompagner les utilisateurs dans leur réflexion sur les usages et recenser, analyser les besoins (internes ou externes).
- Conduire ou/et participer à la réalisation d'étude d'opportunité et de faisabilité (analyser et évaluer le contexte et les enjeux du projet, établir un diagnostic, analyser sa valeur et les risques, définir les ressources nécessaires, définir les responsabilités et les rôles des membres de l'équipe projet ...) et définir une enveloppe budgétaire.
- Participer à la définition/modélisation des processus métiers et à l'étude d'impact sur l'organisation, les activités et méthodes de travail et rédiger ou/et aider à la rédaction des cahiers des charges en lien avec la MOA et la DSIC.
- Analyser les offres et solutions, argumenter les préconisations et rédiger les spécifications et l'analyse fonctionnelle détaillées des cas d'usages et de la plateforme de données, en accord avec les orientations stratégiques.

#### **Gérer et piloter le projet (plateforme et cas d'usages) :**

- Etablir le planning, définir les ressources, le découpage du projet, les projets connexes, la stratégie de mise en oeuvre ainsi que le budget détaillé, gérer les priorités et la cohérence globale du projet.
- Élaborer le concept des projets (définir l'ergonomie, réaliser les story-boards,...) et les prototypes.
- Piloter et constituer des dossiers de demandes de subvention et la réponse à des appels à projets.
- Coordonner le travail des différentes équipes de MOE : architectes, chefs de projets techniques et développeurs, graphistes, ergonomes, designers, ..., piloter et coordonner l'avancement des prestataires internes/externes et assurer le suivi des contrats, des dépenses et des recettes.
- Gérer la recette fonctionnelle en lien avec les utilisateurs et coordonner le déploiement du projet (suivi de la mise en ligne et remontée des incidents ou dysfonctionnements).
- Contribuer à la définition de la gouvernance de la plateforme et à la prospection partenariale nécessaire et contribuer à la notoriété de la plateforme, par la qualité et l'adaptation de la plateforme aux besoins de ses utilisateurs, par le réseau mobilisé autour des services rendus et par la mobilisation de sponsors sur cette infrastructure.

#### **Accompagner et assurer le suivi fonctionnel de la plateforme :**

- Sensibiliser, accompagner les différents acteurs, signaler les « bugs » des fonctionnalités, assurer le suivi de la correction des incidents selon leur nature et suggérer les évolutions.
- Documenter le projet, coordonner avec les équipes techniques et d'exploitation les améliorations à apporter à la plateforme (en fonction des usages) et accompagner les utilisateurs lors des mises en service.

#### **Assurer la veille technologique prospective :**

- Anticiper les évolutions technologiques, juridiques et leurs incidences.
- Assurer une veille fonctionnelle et technique ainsi qu'une veille concurrentielle afin de faire évoluer les fonctionnalités de la plateforme.

### **COMPETENCES**

- Permis B obligatoire.
- Titulaire d'un titre de niveau I et/ou expérience professionnelle équivalente.
- Maîtriser la méthodologie de projet, outils d'analyse et de diagnostic, les principes de l'informatique, des bases de données et des réseaux ainsi que l'environnement numérique et de ses enjeux.
- Maîtriser la réglementation de l'informatique (droits d'auteurs, RGPD, etc ...), les normes et procédures de sécurité informatique.
- Maîtriser les principes de la gestion des données.
- Maîtriser le pilotage des prestataires, des partenariats publics / privés et la gestion des contrats et les principes et modes d'animation d'une réunion et d'un réseau.
- Maîtriser les règles budgétaires et comptables de la comptabilité publique et les procédures d'appel d'offres et d'achat public (Code des marchés publics).
- Savoir travailler en équipe, coordonner, animer et former des équipes et accompagner des changements
- Savoir définir des besoins, réaliser un diagnostic, conseiller, assister, Informer, sensibiliser et prioriser.
- Savoir assurer une veille technique et réglementaire et contribuer à l'innovation.
- Savoir évaluer des risques, définir des procédures, des normes et réaliser un tableau de bord, établir des indicateurs et élaborer des spécifications, élaborer et conduire une stratégie.
- Savoir assurer un suivi, mesurer les impacts techniques, fonctionnels, organisationnels, humains et financiers de la réalisation d'un projet.
- Savoir rédiger (note, rapport d'activités, etc...).
- Etre en capacité d'analyse, de projection et avoir le sens critique, de l'écoute et des responsabilités.
- Être créatif, neutre, impartial, pédagogue et force de proposition.

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter Monsieur David BERTHIAUD, Directeur de la Direction de la Transformation Numérique tél : 05 46 30.73 44. Votre lettre de motivation doit impérativement être accompagnée d'un CV. Merci d'adresser votre candidature **avant le 25 FEVRIER 2020**, date limite de réception, à : [recrutement.cdalr@agglo-larochelle.fr](mailto:recrutement.cdalr@agglo-larochelle.fr)